جامعة سيدي محمد بن عبد الله بفاس
ⵜⴰⵙⴷⴰⵡⵉⵜ ⵙⵉⴷⵉ ⵎⵓⵃⴰⵎⴻⴷ ⴱⵏ ⵄⴱⴷⵍⵍⴰⵀ ⴰ ⵖⵙ
UNIVERSITÉ SIDI MOHAMED BEN ABDELLAH DE FES
FACULTE CHARIAA – ⵜⴰⵢⵣⵡⴰⵜ ⵜⵣⵔⵉⵜ – كلية الشريعة

Avis d'achat sur bons de commande n° 14/2026/FONCT

Le doyen de la faculté de chariâa de Fès procède à l'achat sur bons de commande des prestations objet du présent avis, en application des dispositions de l'article 91 du décret n° 2-22-431 relatif aux marchés publics.

Objet de la prestation : Achat de matériel de bureau (photocopieur) au profit de la faculté.

Consistance de la prestation :

DESIGNATION	UNITE DE MESURE	QUANTITE	PU HT	PT HT
Photocopieur A3 Multifonction Laser Monochrome avec chargeur automatique image runner 2425i ou son équivalent livré avec deux toner originaux : Vitesse d'impression noir: Jusqu'à 25 ppm (A4, ISO), 12 ppm (A3), 11 ppm (A4R) Cartouches d'impression: toner (noir), tambour séparé Qualité d'impression noire: 600 x 600 ppp Connectivité: Ethernet 1000Base-T/100Base-TX/10Base-T, Wi-Fi (IEEE 802.11 b/g/n), 3 ports USB 2.0 (hôte), 1 port USB 2.0 (périphérique) Impression mobile: AirPrint, Mopria, Google Cloud Print, Canon PRINT Business et uniFLOW Online Écran: Écran tactile couleur WVGA TFT LCD 17,8 cm (7 pouces) Impression recto/verso : Automatique Capacité bac papier: Entrée (A4, 80 g/m²) : 330 feuilles en standard, jusqu'à 580 feuilles avec le module de chargement de cassettes AK1 · Sortie (A4, 80 g/m²) : 250 feuilles au maximum Formats de supports pris en charge: Bac multifonctions : Format standard : A3, A4, A4R, A5, A5R, B4, B5, B5R, enveloppes [nº 10 (COM10), Monarch, ISO-C5, DL] Format personnalisé/libre : min. 95,0 x 139,7 mm à 297,0 x 431,8 mm; Cassette papier : Format standard : A3, A4, A4R, A5R, B4, B5, B5R Types de support pris en charge: Bac multifonction : papier fin, ordinaire, recyclé, couleur, épais, machine, transparent, étiquettes, pré-perforé, enveloppes ·Cassette : ordinaire, recyclé, couleur, pré-perforé Dimensions (l x p x h): 627 x 692 x 616 mm · Espace d'installation : 1 065 x 1 285 mm Poids net : Environ 39,2 kg (toner compris) Mémoire installée : 2 Go de RAM, stockage eMMC 64 Go (30 Go disponibles), processeur double cœur 1 GHz Systèmes d'exploitation compatibles: Windows 11, 10, 8.1, 7 et Windows Server 2008 à 2019 · Mac OS X 10.10 et ultérieur Scanner : À plat + chargeur automatique de documents recto verso de série (recto verso vers recto verso), numérisation Push et Pull, Colour Network ScanGear 2 pour TWAIN et WIA Format: Jusqu'au format A3 Chargeur automatique : OUI Numérisation recto-verso: Recto verso automatique Grantie : 1AN **livré avec deux toner originaux**	U	1		
ARRÊTÉ LE PRÉSENT DEVIS A LA SOMME DE :			**TOTAL HT**	**0,00**
			TAUX DE TVA 20%	**0,00**
			TOTAL TTC	**0,00**

Lieu d'exécution: L**A FACULTE DE CHARIAA DE FES**
Délai d'exécution ou date de livraison de la prestation: **10 JOURS** à compter du lendemain de la date de notification du bon de commande.
Date et heure limites de réception des devis des concurrents: **16/11/2026 à 12H00MIN**
Les plis des concurrents sont déposés par voie électronique dans le portail des marchés publics accessible à l'adresse **www.marchespublics.gov.ma.**
*** TOUTE OFFRE ANORMALEMENT BASSE OU EXCESSIVE PAR RAPPORT A L'ESTIMATION DU MAITRE D'OUVRAGE SERA ECARTEE.**
*** ESTIMATION DU MAITRE D'OUVRAGE : 15 900,00 DHS TTC (QUINZE MILLE NEUF CENT DIRHAMS TTC).**
***LE FOURNISSEUR DOIT ENVOYER LA DOCUMENTATION TECHNIQUE DUDIT MATERIEL SUR L'E-MAIL : sce.financier.chariaa@usmba.ac.ma, AVANT LA DATE ET HEURE LIMITE D'OUVERTURE DES PLIS.**

FES LE : 13/11/2026
LE SOUS-ORDONNATEUR

Université Sidi Med Ben Abdellah Fès Faculté Chariâa
Le Doyen
Aouich Abdelmalek